**Instructivo para solicitud de acceso a SIOP**

1. Completar el siguiente formato y enviar mail a **LD Sistemas Caña Brava** [**sistemascb@agricolachira.com.pe**](mailto:sistemascb@agricolachira.com.pe)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Datos de Usuario** |  | |
| Nombre | JUNIOR ALEXANDER HIDALGO SOCOLA | |
| Correo Corporativo | JHIDALGOS@AGRICOLACHIRA.COM.PE | |
| Cargo | DESARROLLADOR DE APLICACIONES | |
| **B. Motivo** | | |
| Uso de aplicativo SIOP para ingreso y registro de Información | | |
| **C. Perfil** | | |
| **Administrador ( ) Gerencia ( ) Jefatura ( ) Supervisor ( ) Usuario (X ) Invitado ( )** | | |
| **D. Accesos** | | **Check [x]** |
| **1. Laboratorio de Materia Prima** | |  |
| 1.1. Metodo digestor | |  |
| 1.2. Dextrana | |  |
| 1.3 % Pol y % Humedad de bagazo | |  |
| 1.4. % Humedad | |  |
| 1.5. % Indice | |  |
| 1.6 Analisis pre-cosecha | |  |
| 1.7. Analisis Metodo prensa | |  |
| 1.8 Cañeras | |  |
| **2. Extraccion** | |  |
| **3. Tratamiento de Jugo - Fermentación** | |  |
| **4. Destileria** | |  |
| **5. Caldera** | |  |
| **6. Servicios Industriales** | |  |
| **7. Lab. Industrial - Etanol** | |  |
| 7.1. Jugo y Mosto | |  |
| 7.2. Fermentación | |  |
| 7.3 Dorna y Levadura Tratada | |  |
| 7.4. Aguas Residuales | |  |
| 7.5. Microbiologia | |  |
| 7.6. Alcohol Hidratado y Vinaza | |  |
| 7.7. Plaqueamiento de Jugo | |  |
| 7.8. Plaqueamiento de Agua | |  |
| 7.9. Analisis de 24 Horas | |  |
| 7.10. Caldera | |  |
| 7.11. Agua Industrial | |  |
| 7.12. Melaza | |  |
| 7.13. Agua Reservorio | |  |
| 7.14. Lavado Levadura | |  |
| **8. Lab. Industrial - Azucar** | |  |
| 8.1. Clarificación | |  |
| 8.2. Lodo Cachaza y Jugo Filtrado | |  |
| 8.3. Jarabe | |  |
| 8.4. Torre de Enfriamiento | |  |
| 8.5. Miel AYB Magma | |  |
| 8.6. Semillamiento | |  |
| 8.7. Masa AYB | |  |
| 8.8. Miel Final | |  |
| 8.9. Producto Terminado | |  |
| 8.10. Secado y Envasado | |  |
| 8.11. Microbiologia de Ambientes | |  |
| 8.12. Indicador Pnc | |  |
| **9. Alcohol y Azucar en proceso** | |  |
| **10. Cocimiento** | |  |

1. Conformidad de jefe inmediato vía mail en copia.
2. Atención de solicitud, JHidalgoS.
3. Plazo de atención 48 hrs (días hábiles)

\*\*Se sugiere planificar solicitudes de acceso a fin de evitar contingencias en las operaciones.